



دانشگاه جامع علمی کاربردی
معاونت فنی و آموزشی

بسمه تعالی

کاربرگ شماره ۱

دبیرخانه دانشجوی نمونه مهارتی دانشگاه
انتخاب و معرفی دانشجوی نمونه مهارتی سال ۱۴۰۰
خلاصه پرونده آموزشی

محل الصاق
عکس داوطلب

نام و نام خانوادگی دانشجو:	کد ملی:	
رشته تحصیلی:	شماره دانشجویی:	
وضعیت جسمی دانشجو: سالم <input type="checkbox"/> معلولیت: نابینا <input type="checkbox"/> کم بینا <input type="checkbox"/> ناشنوا <input type="checkbox"/> کم شنوا <input type="checkbox"/> معلول جسمی و حرکتی <input type="checkbox"/>	مقطع تحصیلی: کاردانی <input type="checkbox"/> کارشناسی ناپیوسته <input type="checkbox"/>	
گروه آموزشی: صنعت <input type="checkbox"/> کشاورزی <input type="checkbox"/> مدیریت و خدمات اجتماعی <input type="checkbox"/> فرهنگ و هنر <input type="checkbox"/>	وضعیت تحصیلی: دانشجو <input type="checkbox"/> ترم: معدل کل: فارغ التحصیل <input type="checkbox"/> تاریخ فراغت از تحصیل:	
شماره تلفن ثابت دانشجو:	کد استان: شماره تلفن همراه دانشجو:	
نام دانشگاه جامع علمی کاربردی واحد استانی:		
نام مرکز آموزش علمی کاربردی:		
شماره تلفن همراه کارشناس مرکز آموزشی:		
نام کارشناس مرکز آموزشی:		
ردیف	مدارک و مستندات	تأیید مرکز آموزشی
۱	تصویر شناسنامه (صفحه اول و دوم)	
۲	تصویر (پشت و رو) کارت ملی	
۳	دو قطعه عکس ۴*۳ (جدید)	
۴	تصویر کارت دانشجویی دارای اعتبار	
۵	گواهی اشتغال به تحصیل (با قید سال شروع تحصیل، اتمام تحصیل، شماره دانشجویی و نام مرکز آموزشی به طور کامل)	
۶	کارنامه تحصیلی ترم‌های گذرانده شده تا آخرین ترم دانشجو	
۷	ارائه تأییدیه از سازمان بهزیستی (معلولیت)	
۸	جمع امتیاز محاسبه شده بخش آموزشی (امتیاز کل)	

مراتب با جمع کل امتیازات مورد تأیید این استان می‌باشد

نام و نام خانوادگی:

رئیس دانشگاه جامع علمی کاربردی استان:

مهر و امضاء

بسمه تعالی

کاربرگ شماره ۲

دبیر خانه دانشجوی نمونه مهارتی دانشگاه
انتخاب و معرفی دانشجوی نمونه مهارتی سال ۱۴۰۰
خلاصه پرونده پژوهشی



امتیاز / تأیید مرکز آموزشی	مدارک و مستندات	ردیف
	مدارک مربوط به المپیادهای علمی	۱
	مدارک مربوط به مقالات علمی مقاله و پوستر	۲
	مدارک مربوط به طرحهای پژوهشی	۳
	مدارک مربوط به تالیف، ترجمه و گردآوری کتاب (یک نسخه از کتاب چاپ شده و یا گواهی معتبر فیپا و شابک برای کتابهای در دست چاپ)	۴
	مدارک مربوط به اختراع، ابداع و نوآوری	۵
	مدارک مربوط به تجاری سازی علم	۶
	مدارک مربوط به مسابقات و جشنوارههای علمی	۷
	مدارک مربوط به فعالیت های فناورانه و مهارتی ایده، واحد فناور، محصول، شرکت های دانش بنیان، رویدادهای شتاب	۸
	مدارک مربوط به دوره های آموزشی	۹
	سوابق فعالیت های فنی، حرفه ای	۱۰
	تصویر کاربرگ تکمیل شده شماره ۱	۱۱
	جمع امتیاز محاسبه شده بخش علمی - پژوهشی	۱۲

مراتب با جمع کل امتیازات مورد تأیید این استان می باشد

نام و نام خانوادگی:

رئیس دانشگاه جامع علمی کاربردی استان:

مهر و امضاء

دبیر خانه دانشجوی نمونه دانشگاه
انتخاب و معرفی دانشجوی نمونه سال ۱۴۰۰
خلاصه پرونده فرهنگی و اجتماعی



ردیف	مدارک و مستندات	امتیاز / تأیید مرکز آموزشی
۱	مدارک مربوط به فعالیت‌های قرآنی (مدارک و مستندات مربوط به حفظ قرآن کریم، کسب مقام در مسابقات قرآن (حفظ و قرائت، نهج البلاغه، صحیفه سجادیه و ...)	
۲	مدارک مربوط به فعالیت در نهادهای دانشجویی (انجمن‌های ورزشی، کانون‌های فرهنگی، اجتماعی و ... گواهی همکاری در شوراهای فرهنگی، دانشجویی، تصویر کارت بسیج دانشجویی و سایر تشکل‌ها ...)	
۳	مدارک مربوط به نشریات دانشجویی مدیر مسئول / سر دبیر / عضو چاپ مطالب علمی، فرهنگی، اجتماعی، پژوهشی و ...	
۴	مدارک مربوط به مسابقات و جشنواره‌های فرهنگی، هنری و ادبی (جشنواره فرهنگی، نشریات دانشجویی، رویش، حرکت و ...)	
۵	مدارک مربوط به مسابقات ورزشی مدارک و احکام قهرمانی مربوط به فعالیت‌های ورزشی گواهی و مدارک مربوط به تالیفات با موضوعات ورزشی کارت مربیگری و داوری	
۶	مدارک مربوط به سایر فعالیت‌های فرهنگی فعالیت‌های داوطلبانه درون دانشگاهی: مدارک و گواهی مربوط به برگزاری و مشارکت در اردوهای جهادی، مدارک و گواهی مربوط به شرکت در کارگاه‌های مهارت زندگی، مدارک و گواهی مربوط به برگزاری و عضویت در کرسی‌های نظریه پردازی فعالیت‌های داوطلبانه برون دانشگاهی: مدارک و گواهی مربوط به مشارکت در امداد رسانی، همکاری در فعالیت‌های فرهنگی، میراث فرهنگی و ... ، مدارک و گواهی مربوط به عضویت و همکاری در بنیادهای خیریه، مدارک مربوط به عضویت در هیات امنای موسسات خیریه، تصویر صفحه دوم شناسنامه، کارت مربوط به اهدای عضو، کارت مربوط به اهداء خون، تالیف کتاب، ترجمه و گردآوری	
۷	گواهی از بنیاد شهید و امور ایثارگران جانبازان، آزادگان، رزمندگان، فرزند و همسر جانباز	
۸	جمع امتیاز محاسبه شده بخش فرهنگی و اجتماعی	

مراتب با جمع کل امتیازات مورد تأیید این استان می‌باشد

نام و نام خانوادگی:

رئیس دانشگاه جامع علمی کاربردی استان:

مهر و امضاء

بسمه تعالی

کاربرک شماره ۴

دبیرخانه شورای راهبردنکاري دانشجوي نمونه مهاري
صورتجلسه انتخاب و معرفي دانشجوي نمونه مهاري كشوري سال ۱۴۰۰



این بخش توسط مرکز آموزشی علمی کاربردی تکمیل و توسط واحد استانی تأیید می گردد.

امتیاز					کد ملی داوطلب	نام و نام خانوادگی داوطلب
جمع کل	فعالیت‌های فرهنگی	فعالیت‌های فناورانه و مهاری	فعالیت‌های پژوهشی	آموزشی		

فهرست اسامی اعضای کمیته‌های داوری انتخاب و معرفي دانشجوي نمونه در مرکز آموزش علمی کاربردی

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	امضاء

مهر و امضاء

نام و نام خانوادگی رئیس مرکز آموزش علمی کاربردی :

فهرست اسامی اعضای کمیته‌های داوری انتخاب و معرفي دانشجوي نمونه در دانشگاه جامع علمی کاربردی استان

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	امضاء

مهر و امضاء

نام و نام خانوادگی رئیس دانشگاه جامع علمی کاربردی استان: